

## ORDEN GENERAL

En cumplimiento con la Sección 22(5.0.1) de la

Ley para la Promoción y Protección de la Salud (Health Protection and Promotion Act),

R.S.O, 1990, c.H.7, de acuerdo a su enmienda

FECHA: actualizado el 1 de abril de 2021

Esta orden reemplaza la Orden General emitida para todos los propietarios y operadores de granjas agrícolas en el condado de Windsor y Essex el 12 de junio de 2020.

PARA: Todos los propietarios y operadores de granjas agrícolas en el condado de Windsor y Essex que:

- a. Empleen trabajadores extranjeros temporales (TET) en cualquier condición
- b. Empleen trabajadores locales o agencias de ayuda temporal (THA, por sus siglas en inglés)
- c. Participen en el programa federal de trabajadores extranjeros temporales (PTET)
- d. Operen cualquier modelo de alojamiento estacional

Conforme a la Sección 22 (5.0.1) de la Ley para la Promoción y Protección de la Salud (Health Protection and Promotion Act), un director médico de salud puede emitir una orden para una clase de personas que residen o están presentes en la unidad de salud atendida por el Director Médico de Salud para realizar o abstenerse de realizar cualquier acción que esté especificada en la orden con respecto a una enfermedad transmisible.

Teniendo en cuenta los datos que Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) tiene disponibles, soy de la opinión de que existe un alto riesgo de aumentar la propagación de COVID-19 dentro de las granjas agrícolas del condado de Windsor y Essex. Las medidas especificadas en esta orden son necesarias para reducir o eliminar los riesgos a la salud asociados con COVID-19.

Yo, Dr. Wajid Ahmed, Director Médico de Salud para el Condado de Windsor y Essex, LES ORDENO QUE TOMEN LAS SIGUIENTES ACCIONES, a partir de las 12:01 a.m. del 2 de abril de 2021:

### **Antes de la llegada de los trabajadores**

1. Presentar los planes de aislamiento/cuarentena ante Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) antes de la llegada de cualquier TET. El plan debe incluir, como mínimo, la siguiente información:
  - a. Nombre y apellido, como figura en el pasaporte, con el número de contacto y fecha de nacimiento de todos los trabajadores
  - b. Clara indicación de la fecha de llegada para cada persona
  - c. Dirección donde se realizará la cuarentena de 14 días
  - d. Dirección donde se realizará el autoaislamiento
  - e. El contacto de emergencia 24/7 para su organización
  - f. Planes de transporte desde el puerto de entrada y para atención médica
2. Todos los alojamientos, incluidas las viviendas para aislamiento temporal/cuarentena para los TET, deben estar inspeccionados y aprobados por la unidad de salud antes de ser ocupados
  - a. En ningún momento se trasladará a los TET sin notificar a la Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex)
  - b. Los traslados solo pueden realizarse a un alojamiento aprobado
  - c. Los productores están obligados a obtener aprobaciones de las agencias municipales locales de lucha contra incendios, edificación y aplicación de la ley antes de contactar a Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex)

**Durante el período de cuarentena o autoaislamiento de 14 días**

3. Asegurar que todos los TET estén en cuarentena durante 14 días completos desde la fecha de llegada
4. Durante el período de cuarentena de 14 días, no se permitirá trabajar a los TET
5. Llevar a cabo diariamente controles de salud de todas las personas en cuarentena o autoaislamiento
  - a. Documentar todos los controles de salud y proporcionarlos a la unidad de salud dentro de las 24 horas, si se le solicita
6. Los alojamientos para la cuarentena deben tener en cuenta la distancia de 2 metros en todo momento, si esto no es posible, se debe utilizar una habitación separada o alojamiento alternativo
7. Proporcionar información y material educativo sobre COVID-19 a todos los recién llegados en su lengua materna
  - a. Publicar información sobre cómo evitar la propagación de COVID-19 en todas las entradas, áreas comunes, baños y cocinas
  - b. Publicar cualquier información a solicitud de Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex)

8. Asegurar que se realicen los arreglos para el suministro de alimentos, agua, lavandería, productos de limpieza, jabón para manos, ropa de cama, equipos de protección personal y desinfectante para manos a base de alcohol
  - a. Proporcionar todos los recibos dentro de las 24 horas cuando se le solicite
9. Las comidas proporcionadas deben ser nutritivas y balanceadas
  - a. Los empleadores deben tener en cuenta tanto las restricciones culturales como dietéticas de los trabajadores
  - b. Los trabajadores deben poder almacenar los alimentos de manera segura
  - c. El agua potable debe estar disponible en todo momento
10. Proporcionar productos de limpieza y desinfección con el objetivo de limpiar y desinfectar la vivienda
  - a. Proporcionar capacitación sobre el uso de los productos de limpieza y desinfección
  - b. **Se debe mantener un registro de limpieza** para todos los alojamientos con más de un (1) TET
11. Asegurar la existencia de una habitación separada o alojamiento alternativo disponible para realizar el aislamiento
  - a. Si un trabajador presenta síntomas en cualquier momento, el empleador está obligado a proporcionar de inmediato alojamiento que permita al trabajador estar completamente aislado de los demás
12. Asegurar que los TET en cuarentena o autoaislamiento puedan notificar al empleador si presentan síntomas
  - a. Proporcionar capacitación sobre cómo comunicarse con el empleador en el caso del inicio de un síntoma
13. Asegurar que todas las personas a las que se les está realizando un seguimiento por tratarse de casos positivos o contactos cercanos tengan acceso continuo a dispositivos de comunicación (teléfono celular o teléfono fijo) y esta información de contacto esté disponible para Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) en todo momento
  - a. No se debe compartir el dispositivo con más de cinco (5) personas y se debe desinfectar entre un uso y otro
14. Asegurar que todos los empleados entiendan sus derechos y beneficios, incluido el acceso a servicios de atención médica y otros apoyos que pueden estar disponibles si un trabajador se enferma
15. Notificar a Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) cuando los trabajadores necesiten abandonar sus alojamientos por cualquier motivo, durante el período de cuarentena, como por ejemplo, para buscar atención médica
16. Debe estar disponible una lista de todos los TET (nombre y apellido y fecha de finalización del aislamiento) cuando se la solicite

17. Asegurar que se contacte a la unidad de salud para obtener la aprobación de las remodelaciones dentro de los alojamientos preexistentes y aprobados que tengan un impacto en la superficie, número de grifos, inodoros, duchas y/o tinas.
18. Asegurar que todas las instancias conocidas de incumplimiento o violaciones de la Ley de Protección Civil y Gestión de Emergencias (Emergency Management and Civil Protections Act), la Ley de Cuarentena (Quarantine Act) o requisitos de aislamiento se reporten de inmediato a la agencia correspondiente

### **Requisitos adicionales en el lugar de trabajo**

19. Asegurar que los Planes de Seguridad en el Lugar de Trabajo actualizados estén disponibles en todo momento y se entreguen cuando se los solicite
20. Contar con suficiente señalización, desinfectante para manos a base de alcohol, estaciones para el lavado de manos y equipos de protección personal disponibles en el lugar de trabajo
21. Asegurar que todos los comedores, salas de descanso, vestidores y áreas al aire libre estén diseñadas de manera de permitir el distanciamiento social y evitar la propagación de COVID-19
22. Se deben limpiar con regularidad los bebederos de agua potable y solo deben utilizarse para llenar botellas o vasos
23. Realizar un **control activo en busca de síntomas** e historial de exposición a COVID-19 a diario (como mínimo), antes del inicio del turno o del inicio del día.
  - a. Llevar un registro de todos los controles y ponerlos a disposición cuando se lo solicite dentro de las 24 horas
  - b. Los registros se deben mantener en archivo físico o virtual por un mínimo de 30 días
24. Asegurar que los empleados que trabajen en granjas sean asignados al mismo equipo/grupo/caseta de trabajo (cohorte) que esté separado de otras personas y equipos.
  - a. Dentro del equipo/caseta de trabajo, los trabajadores deben mantener una distancia física de dos metros de otros trabajadores tanto como sea posible. La necesidad de EPP (Equipo de Protección Personal) debe basarse en una evaluación del riesgo que puede tomar en consideración factores como la epidemiología local y los comentarios de Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex);
  - b. Para mayor claridad, los empleadores deben agrupar a los TET en el lugar de trabajo según su lugar de alojamiento/residencia. Los TET deben trabajar solo con los colegas con quienes residen, en la mayor medida de lo posible
25. Se debe poner a disposición de Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) una lista completa y exacta que incluya nombre y apellido, fecha de nacimiento, dirección y número de teléfono de todos los trabajadores (TET, locales, permanentes, temporales o por contrato) cuando lo solicite, dentro de las 24 horas

26. Asegurar que todos los empleados actuales o futuros estén trabajando exclusivamente en una ubicación
  - a. Todas las personas que estén empleadas por más de un empleador deben limitarse de inmediato a trabajar para un solo empleador
  - b. Asegurar que cualquier empleado por contrato incluidas las agencias de ayuda temporal esté trabajando exclusivamente para un lugar de trabajo
    - i. En ningún momento las THA o trabajadores por contrato podrán interactuar con los TET
27. Mantener una lista de todas las THA que se utilizan tanto dentro como fuera de la granja. La lista debe incluir la siguiente información y ponerse a disposición, dentro de las 24 horas de la solicitud, de Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) o del Ministry of Labour, Training and Skills Development (Ministerio de Trabajo, Capacitación y Desarrollo de Competencias):
  - a. Nombre de la THA con información de contacto y dirección
  - b. Nombre y apellido de todos los trabajadores de THA que entraron en las instalaciones
  - c. Registros de los cuadernos de controles activos de las personas que entraron al lugar de trabajo
28. Asegurar el pleno cumplimiento de todos los requisitos legales para proteger la salud y seguridad de los trabajadores, y que se siga cualquier instrucción y guía proporcionada por Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex), Ministry of Labour, Training and Skills Development (Ministerio de Trabajo, Capacitación y Desarrollo de Competencias, MLTSD, por sus siglas en inglés), Ontario Ministry of Agriculture Food and Rural Affairs (Ministerio de Agricultura, Alimentos y Asuntos Rurales de Ontario, OMAFRA, por sus siglas en inglés) y el Gobierno Federal relativas a COVID-19

SE INFORMA QUE cada miembro de la clase a quien esta Orden está dirigida tiene derecho a una audiencia ante la Health Services Appeal and Review Board (Junta de Apelación y Revisión de Servicios de Salud) si la persona me ha entregado una notificación por escrito (en la dirección que se indica más abajo) y a la Health Services Appeal and Review Board (Junta de Apelación y Revisión de Servicios de Salud) (en 151 Bloor Street West, 9th Floor, Toronto, Ontario, M5S 1S4) solicitando una audiencia dentro de los 15 días de la publicación de esta Orden, o según corresponda de acuerdo con la ley aplicable. En el marco del brote de COVID-19:

Todas las solicitudes de revisión, presentaciones, materiales y consultas deben enviarse a la Health Services Appeal and Review Board (Junta de Apelación y Revisión de Servicios de Salud) por correo electrónico a [hsarb@ontario.ca](mailto:hsarb@ontario.ca) o por fax a la Junta al 416-327-8524.

ASIMISMO SE INFORMA QUE si bien se puede solicitar un audiencia, esta Orden entra en vigor cuando se entrega a un miembro de la clase o se le presenta a un miembro de la clase.

EL INCUMPLIMIENTO DE ESTA ORDEN puede dar lugar a que se tomen más acciones legales en su contra conforme a las secciones 36(2), 35, 102 y otras disposiciones pertinentes de la Ley de Promoción y Protección de la Salud (Health Protection and Promotion Act).

EL INCUMPLIMIENTO DE ESTA ORDEN es un delito en virtud de la sección 101 de la Ley de Promoción y Protección de la Salud (Health Protection and Promotion Act) por el cual usted puede ser responsable, si es condenado, a una multa de no más de \$5,000.00 (por una persona) o de no más de \$25,000.00 (por una corporación) por cada día o parte de cada día en que ocurra o continúe el delito.

Si tiene preguntas sobre esta Orden, comuníquese con Windsor-Essex County Health Unit (Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex) por teléfono al 519-258-2146 ext. 1421

---

S. Wajid Ahmed, MBBS, MAS, MSc, FRCPC  
Director Médico de Salud  
Unidad de Salud del Condado de Windsor-Essex  
1005 Ouellette Ave  
Windsor, Ontario N9A 4J8